

**AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuş olan Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına ve bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Merkez (AĞRISEM): Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,

b) Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,

c) Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,

ç) Rektör: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörünü,

d) Üniversite: Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları****Merkezin amacı**

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

a) Üniversitede, lisans ve lisansüstü program dışında gerçekleştirilen bilimsel ve teknolojik gelişmelerden küçük, orta ve büyük sanayi, ticaret, hizmet, tarım, hayvancılık ve diğer işletmeler ile kamu ve özel kuruluşların yararlanmalarını, üretim ve verimliliklerini arttırmalarını sürekli eğitim programı yoluyla sağlamak,

b) Üniversitenin, diğer kamu ve özel kurum ve kuruluşların hizmet içi eğitim ile mesleki eğitim taleplerini karşılamak amacıyla eğitim programları düzenlemek,

c) Türkiye'nin ekonomik ve toplumsal gelişimine ve dünya ekonomisiyle rekabet edebilmesine katkıda bulunmak,

ç) Yeni bilimsel ve teknolojik bilgi ve gelişmeleri takip ederek; bunları talep eden kişi, kurum ve kuruluşlara aktarmak,

d) Merkezin çalışma alanlarıyla ilgili konularda ortaya çıkan sorunlara çözümler üretmek için gerekli faaliyetleri planlamak, düzenlemek ve yürütmek.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) Merkezin amaçları doğrultusunda kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda danışmanlık hizmeti vermek,

b) Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, konferanslar düzenlemek; bölgenin öncelikli sorunları göz önüne alınarak, aşağıdaki faaliyetler ile ilgili hizmet vermek:

- 1) Orta öğretim öğrencilerinin gelişimine, orta öğretimde var olan sınavlara ve üniversite sınavına yönelik eğitim programlarını hayata geçirmek,
 - 2) İşsiz genç nüfus, ev hanımları, okula devam etmemiş kız çocukları için meslek edindirme kursları açmak,
 - 3) Kamu görevlileri ve aileleri için sinema, tiyatro, spor, müzik, dans, folklor gibi sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını oluşturmak,
 - 4) Ağrı'nın ekonomik yapısında yer alan küçük, orta ve büyük ölçekli ticari firmaların ihtiyaç duyduğu ara elemanlar için bilgisayar, İngilizce, halkla ilişkiler, diksiyon ve benzeri kurslar vermek,
 - 5) Firmalar için paket çözüm programları oluşturmak,
 - 6) Lisans öğrencilerine yönelik ileri laboratuvar aletlerinin kullanımı konusunda sertifika programları oluşturmak,
 - 7) Çeşitli faaliyetlerin koordinasyonunu sağlarken Üniversite ve bölge halkı arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- c) Sürekli eğitim kapsamında Rektörlükçe önerilen ve/veya Merkez Yönetim Kurulunca kararlaştırılan diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Merkez Müdürü,
- b) Merkez Yönetim Kurulu.

Merkez müdürü

MADDE 8 – (1) Merkez Müdürü, Rektör tarafından Merkez Yönetim Kurulu üyeleri arasından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Merkez Müdürü tekrar aynı süre ile görevlendirilebilir. Merkez Müdürü görevi başında bulunmadığı zaman Rektörün onayını almak suretiyle Merkez Yönetim Kurulu üyelerinden birisini vekil bırakır. Göreve vekalet dört ay aştığı takdirde Rektör yeni bir Merkez Müdürü görevlendirir.

(2) Merkez Müdürünün önerisi üzerine Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından en çok iki kişi Rektör tarafından Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilebilir.

Müdür Yardımcıları, Merkez Müdürü ile işbirliği içinde Merkezin etkinliklerini yürütmek, Merkez Müdürünün vereceği görevleri yapmak ve Müdürün olmadığı durumlarda Merkez Müdürlüğüne vekalet etmekle görevlidirler.

Merkez müdürünün görevleri

MADDE 9 – (1) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Merkez Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve hazırladığı çalışma programını uygulamak,
- b) Yönetimi altındaki birimleri Merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek,
- c) Her faaliyet yılı sonunda, Merkez faaliyetlerini kapsayan yıllık faaliyet raporunu düzenlemek ve Merkez Yönetim Kuruluna sunmak.

Merkez yönetim kurulu

MADDE 10 – (1) Merkez Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcıları ile Rektör tarafından Üniversite öğretim elemanları arasından üç yıl süre ile görevlendirilecek dört kişi olmak üzere toplam altı/yedi üyeden oluşur.

(2) Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Müdürünün çağrısı üzerine ayda bir kez olağan, gerekli hallerde olağanüstü toplanır ve Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek ilgili konularda karar alır. Merkez Yönetim Kurulu, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır.

Merkez yönetim kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkez Müdürünün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek ve bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenlemek,
- b) Verilen eğitim programları sonrasında sertifika, başarı belgesi ve benzeri belgelerin verilmesine ilişkin işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- c) Merkez Müdürü ile birlikte Merkezin bütçesini hazırlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Harcama yetkisi

MADDE 12 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör bu yetkisini uygun gördüğü takdirde rektör yardımcılara ya da Merkez Müdürüne devredebilir.

Personel ihtiyacı

MADDE 12/A – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanun'un 13 üncü maddesine göre Merkez Müdürünün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 13 – 18/10/2009 tarihli ve 27380 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 14 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – Bu Yönetmelik hükümlerini Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Rektörü yürütür.